

**Technicien(ne) documentaliste**Rime 2010 – [FPEADM11](#)Emploi référence : **Gestionnaire de ressources documentaires**  
Domaine fonctionnel : **Affaires générales****DÉFINITION SYNTHÉTIQUE**

Assiste les documentalistes et autres professionnels de la documentation dans les tâches de traitement et de mise à disposition des documents ainsi que de l'information.

**ACTIVITÉS PRINCIPALES**

- Repérer et proposer l'acquisition de documents pour l'enrichissement du fonds
- Contribuer à la gestion et à l'exploitation du stock et des flux de documents
- Assurer les recherches documentaires courantes
- Réaliser certains outils documentaires (fichiers) et certains produits documentaires (dossiers documentaires, bulletins d'information, catalogues et annuaires, ...)
- Accueillir les usagers
- Participer à l'animation du centre de documentation et d'information et/ou du centre de ressources
- Aider les apprenants dans leurs recherches documentaires
- Participer à la transmission et à la diffusion de l'information auprès de la communauté éducative
- Participer à l'alimentation du site internet de l'établissement
- ...

**SAVOIR-FAIRE**

- Traiter et analyser les documents
- Participer au suivi technique des abonnements
- Réceptionner et enregistrer des documents (format papier ou informatisés)
- Maintenir l'attractivité des rayonnages
- Archiver
- Diffuser l'information
- Constituer et mettre à jour une base de données bibliographiques et sitographiques
- Accompagner le projet pédagogique du centre de documentation et d'information
- Animer des séquences de formation
- ...

**CONNAISSANCES**

- Principes de construction d'un dossier (note, rapport d'opportunité, ressources à mobiliser, ...)
- Environnement informatique de la documentation
- Gestion des produits et des systèmes d'information, langages classificatoires et combinatoires, techniques documentaires
- Techniques de communication et d'animation
- Processus de construction, de communication et d'usage de l'information
- Différents domaines de l'information, nature et typologie
- Pratiques pédagogiques
- Logique de travail en réseau (réseau de la formation ouverte et à distance) et de l'individualisation
- ...

**TENDANCES D'ÉVOLUTION DU MAAF****FACTEURS CLÉS À MOYEN TERME**

- Évolution des politiques nationales et régionales
- Évolutions stratégiques de l'enseignement agricole
- Réforme de la voie professionnelle
- Travail en réseau au sein de l'établissement
- Individualisation des parcours, formation ouverte et à distance
- Évaluation de la performance pédagogique des établissements
- ...

**IMPACT SUR L'EMPLOI-TYPE**

- Raisonement intra-établissement (centre de documentation partagé)
- Mixité des publics, pilotage pédagogique innovant
- Réponse sur mesure
- Construction d'indicateurs de performance
- ...